

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN		CÓDIGO: INS-PD-001
			VERSIÓN: 01
	PROCESO	PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y DEL DESARROLLO	PÁG. 1 DE 3
	FORMATO ÚNICO DE CARGUE DE INFORMACIÓN- EJECUTOR TOLIMA.		VIGENTE DESDE: 28/06/2022

FORMATO ÚNICO DE CARGUE

CÓDIGO DE META	NOMBRE DE LA META	INDICADOR DE PRODUCTO	TIPO DE INDICADOR
GP2MP18	Servicios de prevención, protección y garantías de no repetición en cumplimiento de la ley 1448 de 2011	Planes de prevención y contingencia implementados. (Plan de acción de prevención de reclutamiento uso y utilización de NNA: Plan de acción de minas; una Mesa de desaparición forzada implementada)	Mantenimiento

META PROGRAMADA VIGENCIA	AVANCE A LA FECHA	META CUATRIENIO	AVANCE ACUMULADO A LA FECHA
5	40%	75%	100%

Dependencia responsable: (secretaria de Interior)

Fecha del reporte: (10/04/2023)

Periodo de reporte: (01/01/2023 - 10/04/2023)

Tipo de soporte: (marca con una X el tipo de evidencia)

TIPO DE SOPORTE	
FOTOGRAFICO	
VIDEO	
CONTRATO	
ACTA	X
OFICIO	
OTRO ¿CUÁL?	

Beneficiados: (Especifique por tipo de beneficiados y enumere cuantos son / solo si aplica)

BENEFICIADOS	CUANTOS
PERSONAS	170
FAMILIAS	
MUNICIPIOS	
INSTITUCIONES EDUCATIVAS	
HOSPITALES	
ASOCIACIONES	
OTRO ¿CUÁL?	

Enfoque diferencial: (marca con una X el tipo de beneficiados bajo el enfoque diferencial)

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN		CÓDIGO: INS-PD-001
			VERSIÓN: 01
	PROCESO	PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y DEL DESARROLLO	PÁG. 2 DE 3
	FORMATO ÚNICO DE CARGUE DE INFORMACIÓN- EJECUTOR TOLIMA.		VIGENTE DESDE: 28/06/2022

ENFOQUE DIFERENCIAL	CUANTOS
MUJERES	93
INDÍGENAS	
RROM	
NARP	
NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES	
JUVENTUD	
ADULTO MAYOR	
VICTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO	
DISCAPACIDAD	
POBLACIÓN MIGRANTES	
REINCORPORADOS	
OTRO ¿CUÁL?	HOMBRES 77

1. AVANCE FINANCIERO

- **EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL DEPARTAMENTO** (de acuerdo a lo establecido en el plan de acción y proyectos de inversión)

CÓDIGO DE META	PRESUPUESTO DE INVERSIÓN **	RECURSOS EJECUTADOS CON RP**	RECURSOS EJECUTADOS CON OP**

- **: solo si aplica.
- RP*: registro presupuestal.
- OP*: orden de pago.

- **RECURSOS DE GESTIÓN **:**

ENTIDAD COOPERANTE Y/O EJECUTORA	TIPO DE APOORTE	VALOR ESTIMADO

- **: solo si aplica.
- Tipo de Aporte*: determinar si son bienes o servicios en especie o/u aportes financieros.

2. REPORTE DE ACTIVIDADES:

Describe y desglose las actividades adelantadas, para el cumplimiento de los bienes y servicios establecidos en la meta, el proyecto de inversión del BPPID*, el plan de acción de la vigencia y actividades de gestión, enumérelas y en dicha descripción deberá poder verificarse: las principales actividades realizadas, los bienes y servicios generados y que contribuyen al cumplimiento de la meta, cantidad total programada para dicha actividad en la vigencia.

- BPPID*: banco de programas de proyecto de inversión departamental.

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN		CÓDIGO: INS-PD-001
			VERSIÓN: 01
	PROCESO	PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y DEL DESARROLLO	PÁG. 3 DE 3
	FORMATO ÚNICO DE CARGUE DE INFORMACIÓN- EJECUTOR TOLIMA.		VIGENTE DESDE: 28/06/2022

No.	ACTIVIDAD
1	En comité de justicia transicional se realizó socialización, aprobación de los planes de prevención, Protección y Garantías de no Repetición, y del Plan de Contingencia departamental.
2	Se socializo todo el plan de prevención, mapa de riesgo, línea del tiempo, análisis conclusivo y escenarios de riesgos, quedando aprobado el plan de prevención y contingencia del departamento del Tolima en el subcomité de prevención departamental.

1. **LOCALIZACIÓN** (inversión focalizada)

MUNICIPIO	BIEN Y SERVICIO	VALOR **
47	Capacitaciones	

– **: solo si aplica.

2. **Evidencias**

Anexar los respectivos soportes que permiten verificar las acciones realizadas por lo tanto debe ser conducentes, pertinentes, claras y útiles como actas de entrega, fotos (formato JPG o PNG), actas parciales (formato PDF), certificaciones entre otros soportes a la gestión, que no superen las 10 páginas, incluyendo evidencias.

Nombre, cargo y firma del secretario o director de cada dependencia.



JOSÉ DIEGO RAMÍREZ GUTIERREZ
DIRECTOR DE DERECHOS HUMANOS
SECRETARIA DE INTERIOR

Reportado por: (Neirel Yelitza Díaz Tafur).
Cargado por: (Daniel Góngora).

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION		Código: FOR-PD-002
			Versión: 04
	PROCESO	GESTIÓN ESTRATEGICA Y DEL DESARROLLO	Pág. 1 de 4
	ACTA DE REUNION		Vigente desde: 06/11/2021

ACTA No.	006	FECHA:	DD	MM	AA	HORA:	8:00 am
			1	03	2023		

OBJETIVO DE LA REUNION:	GP2 MP18 Subcomité de prevención Protección y garantías de No repetición Ampliado con los 47 municipios Alpujarra – Alvarado- Ambalema -Armero guayabal - Ataco- Anzoátegui-Cajamarca--Carmen de Apicalá -Casabianca- Coello- Coyaima- Cunday –Dolores- Chaparral- Espinal-Flandes- Falán-Fresno -Guamo- Herveo- Honda - Ibagué-Icononzo -Piedras - Lérída-Líbano-Murillo- Mariquita-Palocabildo - Melgar -Natagaima-Ortega-Planadas- Prado-Purificación - Rioblanco-Roncesvalles- Rovira-San Luis - San Antonio- Santa Isabel- -Saldaña-Suarez- Valle de Juan-Venadillo-Villahermosa-Villarrica.
LUGAR:	Salón A centro de convenciones
REDACTADA POR:	Sandra Acosta

ASISTENTES:		
NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	DEPENDENCIA
Eyber Javier Triana Parra	Secretario Interior del	Secretaria de interior
José Diego Ramírez Gutiérrez	Director de derechos humanos	Secretaria de interior
Sandra Acosta	Enlace departamental	Secretaria de interior
ORDEN DEL DIA:		
1.VERIFICACION DEL QUORUM Se realizo la verificación del quorum y se cuenta con todos los integrantes del subcomité de prevención y los municipios invitados.		
2. SALUDO DE LA SECRETARIA DEL INTERIOR Y LA UARIV. El doctor Eyber Javier Triana Parra presenta un saludo por parte del señor Gobernador e informa a los asistentes que se deben realizar la aprobación de los planes de prevención y contingencia.		
3. TALLER FASE DE SENSIBILIZACION PARA LA ACTUALIZACION DEL PLAN DE CONTINGENCIA DEPTAL VIGENCIA 2023 UNIDAD DE VICTIMAS		

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION		Código: FOR-PD-002
			Versión: 04
	PROCESO	GESTIÓN ESTRATEGICA Y DEL DESARROLLO	Pág. 2 de 4
	ACTA DE REUNION		Vigente desde: 06/11/2021

Se realiza el taller para ambos planes de prevención y contingencia departamental

MENSAJES CLAVE

La atención de emergencias humanitarias es más efectiva y eficiente cuando se **planea** previamente que cuando se improvisa.

El Plan de Contingencia debe ser un documento **práctico, sencillo y claro** para facilitar su lectura y uso ante una emergencia humanitaria.

El Plan de Contingencia debe ser un instrumento en el cual se incorporen **enfoces diferenciales** de acuerdo con el contexto y la capacidad local de respuesta.

En la atención de las emergencias humanitarias intervienen varios actores y, por ello, todos estos deben **participar** en la actualización del Plan de Contingencia, pues de esta forma aportarán elementos desde sus roles para la construcción del Plan y conocerán sus responsabilidades.

Las autoridades municipales y distritales son los **primeros respondientes** en la atención de las emergencias humanitarias durante la inmediatez y las gobernaciones y la UARIV tienen un carácter **subsidiario** en esta atención.

Formulación del Plan de contingencia



Derecho al mínimo vital



Componentes de Atención Humanitaria Inmediata

La jurisprudencia constitucional señala que la ayuda humanitaria es una expresión del derecho fundamental al mínimo vital (Auto 373 de 2016), el cual se garantiza, para el caso de la población desplazada, mediante el abastecimiento de un mínimo de elementos materiales para subsistir. En este marco, las víctimas tienen derecho a recibir alimentos esenciales y agua potable, alojamiento y vivienda básicos, vestidos apropiados, y servicios médicos y sanitarios esenciales.

Componentes de Atención Humanitaria Inmediata

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION		Código: FOR-PD-002
			Versión: 04
	PROCESO	GESTIÓN ESTRATEGICA Y DEL DESARROLLO	Pág. 3 de 4
	ACTA DE REUNION		Vigente desde: 06/11/2021

4.EJERCICIO PRACTICO PARA LA ACTUALIZACION DE ESCENARIOS DE RIESGOS PLAN INTEGRAL DE PREVENCION (MAPA DE RIESGOS Y LINEA DE TIEMPO).

Se realizo la socialización de todo el plan de prevención mapa de riesgo, línea del tiempo, análisis conclusivo y escenarios de riesgos se dio lectura a todo el documento.

Se realizaron los ajustes en el momento de la socialización.

Quedando aprobado el plan de prevención y contingencia del departamento del Tolima en el subcomité de prevención departamental.

5. PROPOSICIONES Y VARIOS.

No se presentaron proposiciones y varios.

Asistieron 110 Personas

37 Hombres

73 Mujeres



	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION		Código: FOR-PD-002
			Versión: 04
	PROCESO	GESTIÓN ESTRATEGICA Y DEL DESARROLLO	Pág. 4 de 4
	ACTA DE REUNION		Vigente desde: 06/11/2021



DESARROLLO DE LA REUNION:

Como constancia, se firma por los asistentes primer día del mes de 2023, en la ciudad de Ibagué